

ACADEMIA DE ȘTIINȚE
AGRICOLE ȘI SILVICE
"GHEORGHE IONESCU-ȘIȘEȘTI"

INSTITUTUL DE CERCETARE - DEZVOLTARE
PENTRU PROTECȚIA PLANTELOR



ACADEMY OF AGRICULTURAL AND
FORESTRY SCIENCES
"GHEORGHE IONESCU-ȘIȘEȘTI"

RESEARCH – DEVELOPMENT
INSTITUTE FOR PLANT PROTECTION



România București Sector 1 CP 013813 OP 18 Bd. Ion Ionescu de la Brad nr. 8
Tel 004-021-2693231, 2693234 Fax 004-021-2693239 e-mail: secretariat_stiintific@icdpp.ro

Aprobat,
Director,
H. Ionescu
Dr. Constantin Horia ILIESCU

CAIET DE SARCINI

pentru contractul de achizitie publica de
servicii juridice pentru implementarea proiectului *Integrated system for precise
and sustainable management of the agricultural production risks specific for
Dobroudja area-ISYS MIS-ETC Code:792*

prin ACHIZITIE DIRECTA
conform prevederilor

O.U.G. nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de
concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii si
H.G. nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la
atribuirea contractelor de achizitie publica din O.U.G.nr. 34/2006 privind atribuirea
contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice ai a
contractelor de concesiune de servicii

Beneficiar:	INSTITUTUL DE CERCETARE- DEZVOLTARE PENTRU PROTECȚIA PLANTELOR
Titlul proiectului:	<i>Integrated system for precise and sustainable management of the agricultural production risks specific</i>

Denumirea contractului de achiziție:	<i>for Dobroudja area - ISYS</i> Contract de servicii juridice pentru implementarea proiectului <i>Integrated system for precise and sustainable management of the agricultural production risks specific for Dobroudja area - ISYS MIS-ETC Code:792</i>
Obiectul contractului de achiziție:	Servicii de asistenta si consiliere juridica, informare juridica, reprezentare juridica, consultanta in domeniul achizitiilor, in vederea implementarii proiectului
Cod CPV:	79100000-5 – Servicii juridice (Rev. 2); 79110000-8 – Servicii de consultanta si de reprezentare juridica (Rev. 2); 79111000-5 – Servicii de consultanță juridică (Rev.2) 79112000-2 – Servicii de reprezentare juridica (Rev. 2); 79140000-7 – Servicii de consultanta si informare juridica (Rev. 2); 79418000-7 – Servicii de consultanta in domeniul achizitiilor (Rev. 2)

Atribuirea contractului de achizitie publica : Servicii juridice pentru implementarea proiectului *Integrated system for precise and sustainable management of the agricultural production risks specific for Dobroudja area - ISYS MIS-ETC Code:792*

PROGRAMUL DE COOPERARE TRANSFRONTALIERA ROMANIA – BULGARIA 2007–2013
Axa prioritara 3: Dezvoltare economica si sociala – Dezvoltare economica si coeziune sociala prin activitati comune de identificare si consolidare a avantajelor comparative ale zonei transfrontaliere
Domeniu major de interventie 1: Sprijinirea cooperarii transfrontaliere in afaceri si promovarea identitatii si a imaginii regionale
Operatiunea 4: Promovarea cooperarii intre universitati, centre/institute de cercetare si mediul de afaceri in domeniul cercetarii – dezvoltarii – inovarii
Nr. de referinta al proiectului: 2(2i)-3.1-18

1. Informatii despre autoritatea contractanta

INSTITUTUL DE CERCETARE-DEZVOLTARE PENTRU PROTECTIA PLANTELOR este o institutie publica, infiintata prin H.G. 1881/2005 *privind infiintarea unor institute si centre de cercetare-dezvoltare agricola prin reorganizarea unor institute, centre, statii si societati comerciale de cercetare si productie agricola – Anexa 11 si aflata in subordinea Academiei de Stiinte Agricole si Silvice “Gheorghe Ionescu Sisesti”*.

Institutul desfasoara in principal activitati de cercetare-dezvoltare, avand drept scop realizarea unor programe de cercetare stiintifica si dezvoltare tehnologica in domeniul protectiei plantelor.

Activitatile de cercetare - dezvoltare ale Institutului includ, fara a reprezenta o enumerare exhaustiva:

- elaborarea de noi tehnologii pentru cresterea sigurantei lanturilor alimentare, care includ metode si mijloace de protectie biologica fata de atacul agentilor de daunare, in scopul realizarii obiectivelor de dezvoltare durabila in agricultura si a finalizarii unor sisteme de agricultura ecologica;
- aplicarea strategiilor nationale si internationale privind cercetarea in domeniul protectiei plantelor;
- dezvoltarea si optimizarea tehnicilor de diagnosticare rapida a agentilor de daunare;
- realizarea de studii si cercetari de ecotoxicologie necesare omologarii produselor de protectia plantelor, conform acquis-ului comunitar;
- desfasurarea de activitati de consultanta, expertize si analize, precum si asistenta tehnica pentru implementarea tehnologiilor de protectia plantelor;
- desfasurarea de relatii stiintifice internationale.

Printre activitatile conexe celor de cercetare-dezvoltare se numara si:

- colaborarea si cooperarea cu parteneri din alte unitati de cercetare-dezvoltare, de invatamant superior, cu organisme stiintifice neguvernamentale si agenti economici din tara si din strainatate;
- asocierea, in conditiile legii, cu alte unitati de cercetare-dezvoltare de interes public si privat, cu institutiile de invatamant acreditate, operatori economici din tara si strainatate, pentru realizarea unor proiecte si lucrari in domeniul protectiei plantelor.

2. Detalii proiect *Integrated system for precise and sustainable management of the agricultural production risks specific for Dobroudja area - ISYS*

Institutul de Cercetare-Dezvoltare pentru Protectia Plantelor implementeaza in prezent, in calitate de Lead-Partner, proiectul *Integrated system for precise and sustainable management of the agricultural production risks specific for Dobroudja area - ISYS* finantat

in cadrul **Axei prioritare 3** - Dezvoltare economica si sociala – Dezvoltare economica si coeziune sociala prin activitati comune de identificare si consolidare a avantajelor comparative ale zonei transfrontaliere din cadrul **Programului de Cooperare Transfrontaliera Romania – Bulgaria 2007-2013**.

Programul de Cooperare Transfrontaliera Romania – Bulgaria este unul dintre Programele Operationale din perioada 2007–2013, derulate in cadrul Obiectivului „Cooperare Teritoriala Europeana” al politicii de coeziune a Uniunii Europene.

Scopul acestui program este de a intari cooperarea in zona de granita a celor doua tari vecine, prin activitati comune ce conduc la interconectarea teritoriilor si la promovarea unei dezvoltari socio-economice coerente, corelate si durabile a regiunii de granita.

In cadrul acestui program a fost conturata Axa prioritara 3: Dezvoltare economica si sociala – Dezvoltare economica si coeziune sociala prin activitati comune de identificare si consolidare a avantajelor comparative ale zonei transfrontaliere.

Axa prioritara 3 promoveaza cooperarea in numeroase domenii cheie pentru stimularea competitivitatii economice a zonei transfrontaliere in ansamblu. Este vorba de interventii si activitati de consolidare a conexiunilor si cooperarii dintre diferite organizatii care pot avea interese comune si care pot deveni promotorii dezvoltarii comune a zonei transfrontaliere.

Printre domeniile majore de interventie pentru atingerea obiectivelor propuse, se numara si *Sprijinirea cooperarii transfrontaliere in afaceri si promovarea identitatii si a imaginii regionale* prin (intre altele) *Promovarea cooperarii intre universitati, centre de cercetare si mediul de afaceri in domeniul cercetarii – dezvoltarii – inovarii* (Operatiunea 4).

Obiectivul general al Proiectului ISYS este reprezentat de asigurarea dezvoltarii economice durabile pentru regiunea Dobrogea, prin cresterea productivitatii si productiei agricole, ca urmare a actiunii comune de dezvoltare si implementare a unui sistem integrat pentru managementul precis si durabil al riscurilor specifice agriculturii din regiunea Dobrogea, in sensul diminuarii considerabile ale dezavantajelor legate de pozitionarea acestei zone pe harta (respectiv ariditatea excesiva).

Proiectul isi propune sa rezolve problemele specifice de protectia plantelor pentru zona Dobrogea, ca urmare a colaborarii transfrontaliere intre Romania si Bulgaria, avand la baza un sistem integrat de management agricol conceput in asa fel incat sa identifice, sa analizeze si sa gaseasca solutii pentru a optimiza productia, fara a neglija insa protectia mediului inconjurator.

Sistemul conceput va duce la diminuarea dezavantajelor din agricultura datorate pozitiei geografice ale zonei Dobrogea, contribuind astfel la crearea premiselor pentru o dezvoltare economica durabila a zonei de granita dintre cele doua state cu interese comune in acest sens.

Obiectivele specifice ale Proiectului ISYS vizeaza:

- **Obiectivul specific nr. 1:** Dezvoltarea comuna a Sistemului de Suport al Deciziei (SSD) pentru managementul precis si durabil al riscurilor de productie din agricultura, dezvoltat pe mediu GIS.

Provocarea in implementarea proiectului rezida in identificarea cauzelor geologice, geografice, climatice si agronomice responsabile pentru riscurile agricole din zona (abiotice si biotice), in special ariditatea excesiva.

Sistemul de Suport al Deciziei va permite utilizatorilor sa initieze interogari interactive, sa analizeze datele spatiale, sa editeze informatii si sa prezinte rezultatele tuturor acestor operatiuni in forma unei harti usor de inteles.

- **Obiectivul specific nr. 2:** Crearea prin eforturi comune a unui sistem de interventie bazat pe cele mai potrivite mijloace si metode pentru controlul riscurilor de productie specifice Dobrogei.

Institutele partenere vor dezvolta mijloace si metode apte sa reduca pierderile din productie datorate cauzelor abiotice (seceta, inghet) si biotice (agenti patogeni si daunatori). Proiectul ofera posibilitatea integrarii unor mijloace si metode complementare identificate de institutele de cercetare partenere, impreuna cu alte solutii inovative pentru dezvoltarea agriculturii in zone semi-aride, intr-un sistem coerent de interventii.

- **Obiectivul specific nr. 3:** Implementarea si punerea la dispozitie a unui Sistem Integrat pentru Managementul Coerent si Durabil al Riscurilor de Productie Agricola.

Locuitorii din zona Constanta-Dobrici cunosc riscurile specifice din agricultura, inasa nu beneficiaza de suficiente surse de informare, in special legate de solutii noi de combatere a riscurilor.

Prin derularea Proiectului, se vor pune bazele unei retele (AgRiMaNet) pentru implementare si informare, prin care se va asigura transferul de know-how si rezultate de cercetare in materia protectiei plantelor obtinute de institutele de cercetare catre publicul larg (fermieri locali si nu numai). Membrii retelei AgRiMaNet vor lua parte la activitati de training, incluzand si experimente demonstrative cu noile mijloace si metode. Vor fi infiintate doua laboratoare locale, alaturi de doua info-centre.

Proiectul are in vedere totodata si exploatarea rationala a resurselor natuale ale zonei, prin folosirea unor metode de interventie care nu dauneaza mediului inconjurator.

3. Serviciile care fac obiectul contractului de achizitie publica

Finantarea Proiectului face obiectul contractului de finantare nr. 27041/01.04.2011 incheiat intre Ministerul Dezvoltarii Regionale si Turismului, in calitate de autoritate de management, si Institutul de Cercetare-Dezvoltare pentru Protectia Plantelor, in calitate de Lead-Partner. [denumit in continuare Contractul]

Conform art. 2 din Contract, acesta produce efecte juridice incepand cu data semnarii de catre ultima parte contractanta, respectiv 15.04.2011.

Implementarea activitatilor aferente Proiectului a inceput in ziua urmatoare celei in care contractul produce efecte juridice.

Perioada de implementare a activitatilor aferente Proiectului este de 18 luni.

Conform Anexei 2 la Contract – *Application form*, sectiunea 3.4 *Project activities - Description of the activity – pct. 2*, serviciile juridice vor fi prestate pe intreaga perioada de implementare a Proiectului, asa cum este descrisa in Contract.

Contractul atribuit prin procedura de atribuire *achizitie directa* are ca obiect furnizarea de catre ofertantul declarat castigator, de servicii juridice, astfel:

3.1. Servicii de consultanta si informare juridica in vederea implementarii Proiectului *Integrated system for precise and sustainable management of the agricultural production risks specific for Dobroudja area - ISYS*

Coduri CPV:

- 79100000-5 – Servicii juridice (Rev. 2);
- 79111000-5 – Servicii de consultanță juridică (Rev.2);
- 79140000-7 – Servicii de consultanta si informare juridica (Rev. 2);

3.1.1. ***Servicii de consultanta juridica generala***, in principal in domeniul aplicarii legislatiei comunitare si interne in materia cercetarii-dezvoltarii in domeniul agriculturii, raportat la obiectivele Proiectului, avand drept scop principal respectarea cadrului legal in vigoare.

3.1.2. ***Servicii de consultanta juridica*** pentru toate problemele care decurg din implementarea Proiectului, in scopul realizarii obiectivelor stabilite; se include aici detalierea solutiilor pe care autoritatea contractanta va trebui sa le aplice pentru corecta implementare a Proiectului, la termenele si in modalitatile prevazute explicit.

3.1.3. ***Servicii de informare juridica***, constand in urmarirea continua a aparitiei dispozitiilor legale relevante pentru autoritatea contractanta in legatura cu domeniul de activitate si obiectivele Proiectului, analiza implicatiilor noilor reglementari si informarea acestora cu privire la continutul astfel reglementat;

3.1.4. ***Servicii de consultanta juridica*** privind normele de drept material, constand in redactarea de rapoarte, opinii legale, puncte de vedere si asistenta specializata, cum ar fi (fara a se limita) in timpul controalelor efectuate de autoritatile competente sau in orice alte situatii care pot aparea in cursul implementarii Proiectului si care nu pot fi determinate in prezent, dar care sa aiba o legatura indisolubila cu activitatile Proiectului si implementarea lor. Se includ aici si evaluari din punct de vedere legal a raportarilor prezentate de catre autoritatea contractanta Autoritatii de Management responsabile cu verificarea implementarii proiectului si prin participarea la reuniunile pe care autoritatea contractanta le va avea cu partenerii sai in implementarea proiectului, la solicitarea autoritatii contractante.

Acest serviciu va fi prestat in stransa legatura cu obligatia autoritatii contractante, in calitate de Lead partner, de a transmite orice documente considerate relevante pe perioada de implementare a Proiectului catre orice organism desemnat sa efectueze controale privind modalitatea de utilizare a fondurilor Proiectului.

3.2. Servicii de consultanta juridica in domeniul achizitiilor publice in legatura cu atribuirea contractelor de furnizare, lucrari si servicii necesitate de implementarea Proiectului, la termenele si in conditiile specificate in Anexa 2 la Contract – *Application form*, sectiunea 3.4 *Project activities*.

Coduri CPV:

79100000-5 – Servicii juridice (Rev. 2);

79418000-7 – Servicii de consultanta in domeniul achizitiilor (Rev. 2);

79140000-7 – Servicii de consultanta si informare juridica (Rev. 2).

Asigurarea consultantei de specialitate necesare echipei de proiect in cadrul etapei de implementare referitoare la elaborarea documentatiilor de atribuire pentru contractele de furnizare, lucrari si/sau servicii si derulare a procedurilor de achizitie publica aferente contribuie la un mai bun management al riscurilor ce pot afecta atingerea obiectivelor propuse de autoritatea contractanta si partenerii sai.

3.2.1. Detalieri servicii de consultanta juridica in domeniul achizitiilor publice

Ofertantul desemnat castigator (denumit consultant juridic) va presta urmatoarele servicii:

- programarea achizitiilor publice in cadrul Proiectului, in conformitate cu sectiunea 3.14 *Contracting Plan* și realizarea „calendarului” fiecarei proceduri in parte, in conformitate cu dispozitiile OUG 34/2006 si a Normelor Metodologice de punere in aplicare, precum si cu respectarea graficului de executie indicat in anexa la Contract;
- intocmirea documentatiei de atribuire – fisa de date a achizitiei, modelele de formulare si modelul de contract; specificatiile tehnice ale produselor/lucrarilor/serviciilor necesare a fi achizitionate vor fi puse la dispozitia consultantului de catre ICDPP, in termen util, inainte de fiecare procedura in parte;

In esenta, consultantul juridic trebuie sa elaboreze urmatoarele documente:

- Note justificative, pentru fiecare contract in parte, privind:
 - estimarea valorii contractelor;
 - alegerea procedurii de atribuire;
 - alegerea criteriului de selectie (cerinte minime de calificare privind situatia economica si financiara sau capacitatea tehnica)
 - alegerea criteriului de atribuire;
- Fisele de date a achizitiilor, inclusiv formularele ce trebuie completate de operatorii economici participanti la procedura;
- Proiectele de contract de furnizare, lucrări sau servicii;

La elaborarea documentatiilor de atribuire, consultantul este obligat sa se raporteze permanent la principiile statuate prin art. 2 OUG 34/2006, precum si reglementarile/cerintele/limitarile din legislatia achizitiilor publice.

Documentatiile de atribuire elaborate de catre consultantul juridic vor fi predate autoritatii contractante atat pe suport hartie, cat si in format electronic. Documentatiile vor fi redactate in limba romana.

Forma finala a documentatiilor de atribuire trebuie sa obtina acordul Directorului General al autoritatii contractante.

- indrumare in utilizarea Sistemului Electronic de Achizitii Publice (SEAP) pentru publicarea de anunturi/invitatii, documentatii de atribuire, eventuale clarificari/erate, etc.;
- conceperea si redactarea documentelor necesar a fi intocmite pe parcursul procedurilor de atribuire;
- asistenta pe parcursul derularii procedurii de atribuire;
- participare in comisia de evaluare in calitate de expert extern cooptat; evaluarea ofertelor in ceea ce priveste indeplinirea criteriilor si cerintelor de selectie si calificare;
- pregatirea contractelor de achizitie publica;
- completarea si pregatirea pentru arhivare a fiecarui dosar de achizitie publica;
- notificarea modificarilor legislative din domeniul achizitiilor publice si prezentarea implicatiilor acestora asupra activitatii curente;
- acordarea de asistenta juridica pe toata perioada de derulare a fiecarui contract de achizitie publica in parte;
- orice alte servicii juridice legate de derularea procedurilor de achizitie publica.

3.2.2. Extras din Contracting Plan – Anexa 3.14. la Contract si Detailed Project budget – Anexa 1 la Contract (Budget of the operation) pentru autoritatea contractanta, in calitate de Lead Partner

Nr. crt.	Obiectul contractului	Valoare estimata in Euro (fara TVA)	Data initierii procedurii (luna corespunzatoare, in functie de data implementarii Proiectului)	Data finalizarii procedurii (luna corespunzatoare, in functie de data implementarii Proiectului)
1.	Servicii de traducere si interpretariat	14.000	M3	M6
2.	Achizitie echipamente si software	38.000	M3	M6
3.	Achizitie de reactivi pentru studiu, pregatire practica si de laborator	5.000	M3	M10
4.	Achizitia de echipamente si software pentru info-centre (computere&software, imprimante, copiatoare, faxuri, proiector & ecran, camera foto)	8.010	M6	M7
5.	Realizarea bazei de	60.000	M6	M8

	date si a retelei de management a riscului productiei agricole			
6.	Servicii de organizare evenimente (conferinte, seminarii, work-shop-uri etc., cu exceptia celor de informare)	12.700	M6	M7
7.	Servicii de e-training de dezvoltare a aplicatiilor	50.000	M7	M11
8.	Servicii pentru crearea identitatii vizuale (logo, slogan, template-uri)	7.500	M12	M15
9.	Servicii de editare si tiparire a materialelor de training in limba romana si bulgara	36.500	M12	M15
10.	Servicii de organizare de intalniri cu autoritatile publice locale	22.300	M12	M15
11.	Servicii de organizare evenimente de informare (conferinte)	4.000	M12	M15
12.	Achizitie materiale promotionale (brosuri, roll-ups-uri, postere)	10.400	M12	M13
13.	Servicii de proiectare portal Internet	27.100	M12	M15
14.	Productie program video educational	35.000	M12	M15
15.	Campanie media – campanie pe Internet	25.000	M12	M15
16.	Servicii de auditare	12.500	M17	M18

Fundamentarea alegerii procedurii de achizitie publica se va face avandu-se in vedere specificatiile din Anexa 3.14 - *Contracting Plan*, in stransa legatura cu normele in vigoare privind pragurile valorice impuse de OG 34/2006 raportate la planul anual al achizitiilor publice la nivelul Institutului de Cercetare-Dezvoltare pentru Protectia Plantelor.

3.2.3. Ofertantul va asigura si servicii de consultanta juridica privind derularea procedurilor de achizitie publica programate pentru Partenerul 3, respectiv Asociatia producatorilor agricoli privati de cereale si plante oleaginoase Constanta.

3.3. Servicii de asistenta si reprezentare juridica

Coduri CPV:

79110000-8 – Servicii de consultanta si de reprezentare juridica (Rev. 2);

79111000-5 – Servicii de consultanță juridică (Rev.2)

79112000-2 – Servicii de reprezentare juridica (Rev. 2).

- 3.3.1. **Servicii de asistenta si reprezentare juridica generala** a autoritatii contractante in fata oricaror institutii/organisme publice (de ex, dar nu limitativ: Autoritatea de Management, Secretariatul Tehnic Comun localizat in Calarasi desemnat pentru asistarea organismelor de management al programului in indeplinirea obligatiilor care le revin) si pentru intocmirea oricaror acte necesare, precum si indeplinirea oricaror formalitati si/sau operatiuni necesare apararii intereselor autoritatii contractante in cursul implementarii Proiectului.
- 3.3.2. **Servicii de asitenta si reprezentare juridica** a autoritatii contractante in indeplinirea procedurilor legale de contestare a proceselor-verbale de control, a deciziilor de impunere si a oricaror acte emise de autoritatile cu competente de control a modalitatii de implementare a Proiectului.
- 3.3.3. **Servicii de asistenta si reprezentare juridica** a autoritatii contractante in fata instantelor de fond si cai de atac in litigii nascute din modalitatea de interpretare si executare a Contractului incheiat cu Autoritatea de Management.
- 3.3.4. **Servicii de consultanta si reprezentare juridica** a autoritatii contractante in indeplinirea procedurilor legale in situatia formularii de contestatii in cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achizitii publice.
- 3.3.5. **Servicii de asistenta si reprezentare juridica** a autoritatii contractante in fata Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor, Curtii de Apel Bucuresti Sectia de contencios-administrativ si fiscal in situatia exercitarii de cai de atac impotriva deciziilor Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor, Tribunalului Bucuresti Sectia Comerciala in situatia art. 286 si urm. din OUG 34/006 sau a organismelor de mediere competente.

4. Detalierea obiectului achizitiei pe nr. de ore de servicii juridice prestate

Servicii juridice necesare implementarii Proiectului:

Nr. crt.	Denumire	U.M.	Cantitate estimativa lunara (minim)
1.	Servicii de consultanta si informare juridica	ore	25
2.	Servicii de consultanta juridica in domeniul achizitiilor publice	ore	40
3.	Servicii de asistenta si reprezentare juridica	ore	15
	TOTAL ESTIMAT	ore	80

In functie de situatiile intervenite, sunt permise variatii ale orarului estimat, cu respectarea nr. total de ore estimat (minim).

5. Calitatea serviciilor prestate

Prestatorul are obligatia de a garanta ca serviciul prestat este cel solicitat si corespunde tuturor normelor legale in vigoare referitoare la serviciile solicitate.

Nu sunt acceptate oferte sau prestari servicii de alt tip decat cele cerute prin documentatie, altele decat cele solicitate si garantate prin oferta.

6. Cerinte privind serviciile prestate

Prestarea serviciilor de asistenta juridica indicate in Caietul de sarcini este rezervata ofertantilor care au calitatea de avocati (indiferent de forma de organizare a profesiei) inscrisi intr-un Barou de avocati, in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este rezident.

In vederea acordarii sprijinului specializat juridic pentru Institutul de Cercetare-Dezvoltare pentru Protectia Plantelor, este necesara achizitia de servicii de consultanta juridica si reprezentare, in principal, in domeniile:

- Drept civil;
- Drept comercial;
- Drept administrativ;
- Achizitii publice;
- Drept comunitar;
- Legislatia in domeniul organizarii si functionarii unitatilor de cercetare-dezvoltare din domeniul agriculturii, precum si in domeniul cercetarii stiintifice si dezvoltarii tehnologice;
- Drept procesual civil si experienta in sensul reprezentarii clientilor (persoane juridice; in special, dar nu limitativ institutii publice) la toate instantele de judecata.

Avocatul/avocatii propusi in vederea prestarii serviciilor juridice astfel cum au fost decrie in Caietul de sarcini, trebuie sa corespunda urmatorului profil:

Cerinte obligatorii:

- Absolvent de studii superioare de lunga durata, profilul juridic;
- Studii universitare/postuniversitare de tip master/doctorat (sau echivalent) in domeniul legislatiei comunitare;
- Calitatea de avocat definitiv - membru activ al unui barou, inscris in Tabloul Anual al Avocatilor cu drept de exercitare profesie de avocat;
- Experienta profesionala generala: minim 4 ani de la definitivare experienta profesionala generala;
- Experienta profesionala specifica: experienta in domeniul cercetarii-dezvoltarii in agricultura (dovedita prin unul sau mai multe contracte de asistenta juridica incheiate cu un institut/statiune de cercetare-dezvoltare (sau echivalent) din domeniul agriculturii, avand ca obiect consultanta juridica/reprezentare in instanta, a caror valoare cumulata sa nu depaseasca valoarea estimata a contractului de achizitie publica ce urmeaza a fi atribuit.

Cerintele definite in acest document sunt minimale si obligatorii, ofertarea unor servicii ce nu respecta aceste cerinte atrage neconformitatea ofertei si, ca atare, respingerea acesteia din cadrul procedurii de atribuire.

7. Raspunderea si asigurarea profesionala a ofertantului

Ofertantul va raspunde conform regulilor stabilite prin legea si statutul profesiei de avocat pentru actele sau faptele comise cu ocazia prestarii serviciilor care fac obiectul contractului de achizitie publica, care atrag raspunderea sa civila, pe durata derularii acestuia.

Ofertantul este responsabil pentru executia la timp a obligatiilor stabilite in sarcina sa si pentru calitatea tuturor sarcinilor stabilite in aceste specificatii tehnice.

Ofertantul va realiza toate cerintele acestei proceduri, respectand si aplicand cele mai bune practici in domeniu.

Ofertantul trebuie sa isi asume responsabilitatea pentru pregatirea rapoartelor cu informatii clare și complete.

Ofertantul se va conforma solicitarilor transmise de autoritatea contractanta prin intermediul persoanei de contact desemnate. Autoritatea contractanta va furniza toate informatiile necesare solicitate de catre ofertantul declarat castigator in scopul ducerii la indeplinire a contractului de prestari servicii juridice.

Ofertantul va ramane in legatura permanenta cu persoana de contact desemnata din cadrul autoritatii contractante. Comunicarile intre parti se vor focaliza pe efectuarea sarcinilor prezentate in prezentul caiet de sarcini,

Ofertantului i se poate solicita să participe la intalniri regulate cu reprezentantii autoritatii contractante pentru a comunica problemele identificate si pentru a gasi solutii optime, precum si la reuniunile pe care autoritatea contractanta le va avea cu partenerii sai in implementarea proiectului.

Toate datele, rapoartele, materialele, alcatuite sau pregatite de catre ofertant pe durata contractului incheiat cu autoritatea contractanta, vor fi confidentiale si proprietatea absoluta a autoritatii contractante.

In acest sens, orice materiale compilate ori elaborate de catre ofertant sau de catre personalul sau contractat in executarea contractului de prestari servicii juridice vor fi proprietatea exclusiva a autoritatii contractante care le va putea utiliza, publica, cesiona ori transfera. Dupa incetarea contractului de prestari servicii juridice, ofertantul va remite toate aceste documente si date autoritatii contractante.

Ofertantul va considera toate documentele si informatiile care ii sunt puse la dispozitie de catre autoritatea contractanta referitoare la contractul de prestari servicii juridice, drept private si confidentiale si nu va publica sau divulga nici un element al acestora fara acordul prealabil, in scris, al autoritatii contractante.

Ofertantul va prezenta asigurarea de raspundere profesionala in valoare minima de 6.000 Euro (respectiv o polița de asigurare) si va da curs solicitarilor ulterioare ale autoritatii contractante de a suplimenta valoarea acestei polite pana la valoarea maxima reprezentand pretul ofertei sale.

Prestarea serviciilor se va face la sediul autoritatii contractante: Bucuresti, Bd. Ion Ionescu de la Brad nr. 8, sector 1 sau, dupa caz in locatiile solicitate de catre autoritatea contractanta sau pe care le impun natura anumitor servicii incluse in contract (de ex. serviciile de reprezentare juridica in fata autoritatilor publice/instantelor de judecata etc.).

8. Logistica

Ofertantul va asigura autoritatea contractanta ca detine dotarile necesare (laptop, imprimante, copiatoare, telefoane mobile etc.) pentru prestarea serviciilor incluse in oferta.

Toate costurile legate de derularea contractului de prestari de servicii juridice, cum ar fi: cheltuieli de transport, cheltuieli de comunicatii, cheltuieli administrative și indirecte vor fi incluse de catre operatorul economic in tarifele oferite.

9. Valoarea estimata a contractului si modalitatile de plata a serviciilor prestate

Valoarea estimata a contractului pentru achizitia serviciilor juridice, asa cum au fost detaliate, este reprezentata de suma maxima prevazuta in *Detailed Project Budget* pentru Lead Partner – Anexa 1 la Contract, pct. IV.4.5 „Alte tipuri de consultanta/servicii externe” – subpunctul „servicii legale”.

Valoarea estimata a contractului ce urmeaza a fi atribuit ofertantului desemnat castigator conform criteriului de atribuire selectat este de 12.500 Euro, fara TVA.

Plata serviciilor prestate de ofertantul desemnat castigator va fi realizata de catre autoritatea contractanta astfel:

- plata esalonata pe perioada de derulare a contractului de prestari servicii juridice (respectiv 18 luni calculate de la data implementarii Proiectului);
- platile partiale vor fi lunare si egale ca valoare, pe toata aceasta perioada;
- plata se va face la sfarsitul lunii pentru serviciile prestate in acea luna, nu mai tarziu de ultima zi lucratoare a acelei luni;
- plata se va face pe baza de factura fiscala emisa de ofertant in fiecare luna, pentru serviciile prestate in acea luna.

10. Procedura de achizitie selectata – achizitie directa, cu respectarea conditiilor prevazute de art. 16 din OUG 34/2006.

11. Oferta va contine:

- oferta trebuie să aiba inclusa in pret prestarea a minim 30% din ore la sediul ICDPP;
- pretul total in Lei pentru toata cantitatea de servicii solicitate;
- pretul ofertat va include orice taxe, transport si altele daca intervin si cad in sarcina prestatorului in scopul prestarii serviciilor;
- orice alte cheltuieli neprevazute care pot sa apară in vederea prestarii nu pot fi solicitate achizitorului;
- pretul in Lei stabilit castigator nu se poate ajusta, el ramane ferm pe toata perioada de derulare a contractului;
- durata de valabilitate a ofertei este de minim 30 zile de la data depunerii la autoritatea contractanta.

Intocmit,

Dr. Sonia DROSU

Secretar științific

Proiect ISYS MIS-ETC Code: 792